

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_ il \_\_\_\_\_ n. telefonico \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
in qualità di Padre/Madre/Tutore dell'alunno/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ iscritto/a alla classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ Tempo P./O.  
\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Reso edotto delle sanzioni penali che in caso di dichiarazioni mendaci sono comminate dall'art.496 del Codice Penale, sotto la sua responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000,

### **CHIEDE**

per il/la proprio/a figlio/a l'ammissione al servizio comunale di **TRASPORTO SCOLASTICO e ACCOMPAGNAMENTO** per l'anno scolastico **2024/2025**:

- 1) dalla Via \_\_\_\_\_ alla Scuola dell'Infanzia "Nazareth" e viceversa
- 2) dalla Via \_\_\_\_\_ alla Scuola dell'Infanzia "P. Pan" e viceversa
- 3) dalla Via \_\_\_\_\_ alla Scuola Primaria "Don Donato Panna" e viceversa

### **SI PRENDE ATTO CHE:**

**1) IL COSTO DEL SERVIZIO E' DI:**

- € 25,00 per la Scuola dell'Infanzia;
- € 30,00 per la Scuola Primaria;
- € 15,00 per il secondo figlio a prescindere dalla scuola di frequentazione del primo figlio;

2) **IL PAGAMENTO** dovrà essere effettuato attraverso il sistema PAGO PA entro il 28 del mese precedente a quello di riferimento, pena la sospensione del servizio senza preavviso;

3) **IL PERCORSO** (punto di salita e discesa dallo scuolabus) sarà fisso per come comunicato nella domanda senza possibilità di cambiamento tranne che per casi autorizzati dall'ufficio; eventuali cambiamenti non autorizzati e quindi non compresi nell'assicurazione del servizio saranno motivo di sospensione del servizio stesso;

4) **IL SERVIZIO** non potrà essere autorizzato a chi non è in regola con i pagamenti relativi al servizio reso nell'A.S. 2023/2024;

5) **L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE** e la ditta incaricata del servizio non assumono alcuna responsabilità per quanto concerne gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa dallo scuolabus.

6) **NON SARANNO** accettate disdette (se non per seri e comprovati motivi);

7) **LA DOMANDA** può essere inviata a: roberta.lupo@comune.sandonaci.br.it  
info@pec.sandonaci.net

oppure presentata all'Ufficio Protocollo dalle ore 08,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì.

**Si allega:**

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore della domanda (senza tale allegato la domanda risulterà esclusa).

San Donaci, \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

**Informazioni relative al trattamento dei dati personali**

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa specifica sul trattamento dei dati personali presente sul sito web istituzionale e allegata alla presente istanza, dichiara di essere informato che i dati personali raccolti dal Comune di San Donaci (Titolare del Trattamento, e-mail: info@comune.sandonaci.br.it, PEC: info@pec.sandonaci.net) e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Comune, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (ovvero di "rilevante interesse pubblico" nel caso di trattamento di categorie particolari di dati o di dati giudiziari) o connesso all'esercizio di pubblici poteri. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare l'ufficio protocollo del Comune o il suo Responsabile della Protezione dei Dati (dpo@comune.sandonaci.br.it).

San Donaci, \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_